Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова
ФГБОУ ВО Донской ГАУ

НИМИ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 030D54900069AE6C9B4746B416FCFA1C88
Владелец: ФГБОУ ВО ДОНСКОЙ ГАУ
Действителен: с 31.03.2022 до 30.06.2023

ПРИНЯТО
Ученым советом института

Протокол № 7
от «24» августа 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор НИМИ Донской ГАУ
_____ П.А. Михеев

«24» августа 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-методической комиссии Мелиоративного колледжа им. Б.Б. Шумакова

Новочеркасск
2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Учебно-методическая комиссия является коллегиальным органом, деятельность которого направлена на реализацию задач, связанных с организацией и совершенствованием методического обеспечения учебного процесса по программам подготовки специалистов среднего звена

1.2 Учебно-методическая комиссия создается в целях:

- Учебно-программного и учебно-методического обеспечения освоения учебных дисциплин по специальностям.
- Оказания помощи преподавателям и мастерам профессионального обучения в реализации государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям колледжа.
- Повышения профессионального уровня педагогических работников.
- Реализации инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием.
- Совершенствования методов формирования профессиональной и общей компетенции студентов.

1.3 Главной целью деятельности методической комиссии является повышение качества образовательного процесса обучающихся по по программам подготовки специалистов среднего звена.

1.4 В своей деятельности методическая комиссия руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативными и распорядительными документами Министерства образования и науки РФ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464; Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет» (далее Университет); Положением о Новочеркасском инженерно-мелиоративном институте – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет» (далее – Институт); Положением о мелиоративном колледже имени Б.Б.Шумакова.

1.5. Учебно-методическая комиссия организуется в составе не менее 5 человек из числа штатных преподавателей и совместителей колледжа.

1.6. Состав учебно-методической комиссии устанавливается на учебный год распоряжением директора колледжа.

1.7. Непосредственное руководство учебно-методической комиссией осуществляет председатель методической комиссии, назначаемый

распоряжением директора колледжа из числа наиболее опытных преподавателей, объединенных в данной учебно-методической комиссии.

1.8 Заседания методической комиссии проводятся не реже одного раза в месяц.

1.9 Члены методической комиссии обязаны посещать заседания, принимать активное участие в ее работе, выполнять принятые методической комиссией решения и поручения председателя методической комиссии.

1.10 Заседания методической комиссии оформляются протоколом, подписываемым председателем методической комиссии.

В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая запись выступлений и принятое решение по рассматриваемому вопросу.

1.11 Решения методической комиссии принимаются простым большинством голосов при необходимости, объявляются распоряжением директора колледжа.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

2.1 Разработка и обновление ППССЗ по направлениям подготовки (специальности) согласно требованиям соответствующих ФГОС СПО.

22.3 Обеспечение методического и дидактического единства образовательного процесса по реализуемым ППССЗ в рамках направлений подготовки (специальности).

2.4 Обобщение, распространение и содействие внедрению в учебный процесс передового опыта методической работы, современных образовательных технологий.

2.5 Координация научной и учебно-методической работы преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по дисциплинам учебных планов реализуемых ППССЗ.

3. ФУНКЦИИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

3.1 Рассмотрение и рецензирование учебно-программной и учебно-методической документации.

3.2 Участие в разработке и корректировке учебных планов реализуемых ППССЗ.

3.3 Участие в разработке, корректировке и переработке учебно-методического обеспечения учебных дисциплин и программ всех видов практик обучающихся по реализуемым ППССЗ.

3.4 Анализ качества учебно-методического обеспечения учебных дисциплин в части их состава и содержания, выработка предложений по их совершенствованию.

3.5 Участие в разработке и корректировке программ итоговой государственной аттестации.

3.6 Анализ итогов текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по реализуемым ППССЗ, выявление модулей, дисциплин и тем, по которым результаты аттестации неудовлетворительные; определение причин неудовлетворительной аттестации и выработка рекомендаций, направленных на их устранение.

3.7 Анализ отчетов председателей государственных экзаменационных комиссий; разработка мероприятий, направленных на повышение качества подготовки выпускников.

3.8 Рецензирование учебно-методических документов, внедряемых в учебный процесс данного направления подготовки (специальности).

3.9 Сбор, анализ и обобщение предложений педагогических работников и обучающихся по совершенствованию учебного процесса и внесение необходимых изменений в учебно-методическое обеспечение реализуемых ППССЗ.

3.10 Изучение бюджета времени обучающегося, анализ организации самостоятельной работы обучающихся, внесение предложений по совершенствованию ее планирования, организации и контроля.

3.11 Участие в подготовке заявок на комплектование библиотечного фонда института, формировании планов издания собственных учебно-методических разработок по реализуемым ППССЗ.

3.12 Участие в проведении самообследования реализуемых ППССЗ и подготовке соответствующих отчетов.

4. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙВ ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ КОЛЛЕДЖА

4.1 Изменения в «Положение об учебно-методической комиссии Мелиоративного колледжа имени Б.Б.Шумакова вносятся решением Ученого совета НИМИ Донской ГАУ и утверждаются директором института.

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-методической комиссии
мелиоративного колледжа им. Б.Б. Шумакова

Подписано в печать Формат 60 × 84 1/16
Объём Тираж Заказ №

Отдел оперативной полиграфии НИМИ ФГОУ ВО Донской ГАУ,
346428, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111